Česká školní inspekce

Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-656/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	**ScioŠkola Olomouc - základní škola, s.r.o.**
Sídlo	**Horní náměstí 285/8, 779 00 Olomouc**
E-mail právnické osoby	**olomouc@scioskola.cz**
IČ	**04774485**
Identifikátor	**691009279**
Právní forma	**společnost s r.o.**
Zastupující	**Michal Vodička**
Zřizovatel	**www.scio.cz, s.r.o.**
Místo inspekční činnosti	**Horní náměstí 285/8, 779 00 Olomouc**
Termín inspekční činnosti	**17. – 19. 5. 2017**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na žádost právnické osoby podle § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, a to ve smyslu § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

ScioŠkola Olomouc - základní škola, s.r.o. (dále „škola", „subjekt") je zřízena s účinností od 1. 9. 2016 a vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ"), školní družiny (dále „ŠD") a školní jídelny-výdejny. Škola sídlí v nově zrekonstruovaných pronajatých prostorách v centru města. Školní stravování žáků je smluvně zajištěno prostřednictvím ZŠ a MŠ Olomouc, Nedvědova 17, odkud se strava dováží.

Ve školním roce 2016/2017 poskytuje škola základní vzdělávání žákům 1. – 6. ročníku. K 30. 9. 2016 bylo ke školní docházce zapsáno 40 žáků, k termínu inspekce se počet zvýšil na 47 žáků, z toho 42 žáků navštěvuje 1. stupeň ZŠ a 5 žáků je zařazeno do 6. ročníku. Ve škole nebyl evidován žádný žák s potřebou podpůrných opatření 2. – 5. stupně, 8 žáků se vzdělávalo s využitím plánu pedagogické podpory. Zájmové vzdělávání probíhá ve školní družině v době od 6:45 do 8:30 hodin a odpoledne v době od 13:00 do 17:00 hodin.

Vzdělávací strategie školy jsou založeny na principu dobrovolnosti a zodpovědnosti žáka za své vzdělávání. Cílem je připravit jej na měnící se životní podmínky a situace každodenního života. Každý žák by měl dosáhnout minimální úrovně v základních oblastech a zároveň mít možnost rozvíjet své zájmy, schopnosti a dovednosti. Důraz je kladen zejména na vnitřní motivaci a jeho zájem řešit věci, které zvládá, mají svůj význam a dávají smysl. Ve škole působí učitelé – průvodci, kteří žáky vedou a usměrňují jejich činnost s ohledem na jejich individuální dispozice. Vztahy mezi průvodci a žáky jsou založeny na otevřeném, partnerském, tolerantním i vzájemně respektujícím přístupu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola jasně deklaruje svoji vizi, strategie a cíle, které korespondují se vzdělávací koncepcí zřizovatele a stanoví postupné kroky k jejich dosažení. Veřejnost i školská rada má potřebné informace o záměrech školy, pedagogičtí pracovníci se výrazně podílejí zejména na realizaci vzdělávacích priorit. Dílčí problémy vyplývající z naplňování koncepce zejména z oblasti materiálně-technického rozvoje jsou projednávány a řešeny se zřizovatelem školy.

Efektivní řízení subjektu a pedagogického procesu je založeno na každodenním osobním styku všech zaměstnanců, naplňování kompetencí vedoucích a dalších pracovníků, funkčním informačním systému, operativním řešením problémů, systémovou koordinací denního režimu a aktivní spoluúčastí všech zaměstnanců na plnění úkolů. Kontrolní činnost vedení školy probíhá denně formou běžného monitoringu. Ředitel školy využívá výhod malého pedagogického sboru, sám se také výrazně podílí na organizování a realizaci činností a aktivit, tím získává trvalý přehled o kvalitě práce všech pedagogů. Závěry a opatření jsou předmětem jednání pravidelných porad.

Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV") i zájmové vzdělávání (dále „ŠVP ŠD") vycházejí z podmínek a možností školy, jsou zpracovány přehledně a srozumitelně v návaznosti na stanovené vzdělávací záměry. Vzdělávací činnost školy a zájmová vzdělávání ve ŠD probíhá kontinuálně, na realizaci aktivit se podílejí všichni pedagogové.

Pedagogický proces zajišťuje ve školním roce 2016/2017 celkem 10 pedagogů, jejich odborná kvalifikace umožňuje naplňovat stanovené vzdělávací cíle. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo organizováno zejména s ohledem na potřeby školy a jednotlivých vyučujících. Výrazným přínosem pro práci

školy jsou opakovaná setkání všech průvodců partnerských ScioŠkol, která jsou spojena mj. s výměnou zkušeností, poznatků a informací z hlediska hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání s cílem postupného zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.

Prostorové podmínky i materiální zabezpečení umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Výuka probíhá v netradičně uspořádaném interiéru, jemuž dominují vzdušné otevřené prostory. Sportovním aktivitám slouží pronajaté prostory tělocvičny a sálu, venkovní hřiště a nedaleký městský park. Postupné zkvalitňování prostorových a materiálních podmínek je jedním ze záměrů, které se vedení školy daří naplňovat. Dílčím nedostatkem nově vzniklé školy je v současnosti absence interaktivní techniky a vhodných učebních pomůcek pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů na 2. stupni školy. Situaci škola částečně řeší tím, že v rámci spolupráce s Univerzitou Palackého Olomouc organizuje výuku v prostorách „Pevnosti poznání", kde mají vyučující k dispozici zázemí laboratoří, dílen, interaktivní exponáty i vhodné didaktické pomůcky. Pozitivem je v tomto ohledu také kreativita a tvořivost pedagogů, kteří si řadu pomůcek, materiálů, pracovních nebo záznamových listů vytvářejí sami. K zájmové činnosti žáci využívají všechny školní, resp. venkovní prostory, a to v závislosti na realizovaných aktivitách.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ") žáků spočívá vzhledem k velikosti školy a teprve nedávnému vzniku v pravidelném vyhledávání bezpečnostních rizik a identifikaci případných problémů. Oblast BOZ žáků je součástí interní dokumentace, výchovných a vzdělávacích strategií a prolíná vzdělávacím procesem, se základními pravidly BOZ jsou žáci průběžně seznamováni. V zájmu zkvalitnění bezpečnostních podmínek škola navázala spolupráci s profesionálním bezpečnostním technikem.

Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je problematika výchovy ke zdraví, která prolíná celým vzdělávacím procesem. Žáci jsou vedeni k vytváření vhodných stravovacích návyků, v rámci školního stravování je jim poskytována strava v předepsaném rozsahu stravovacích služeb na základě smluvního ujednání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Systém výuky je organizován tak, že jsou zachovány samostatné vyučovací předměty Anglický jazyk, Český jazyk a Matematika. Ostatní vzdělávací oblasti jsou propojeny do jednoho vzdělávacího celku Svět v souvislostech. Jeho základem je projektová výuka s různým zaměřením i rozsahem v návaznosti na vzdělávací oblasti dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, a která umožňuje žákům hledat, získávat, ověřovat, experimentovat a hodnotit získané informace poznatky v širším měřítku. Matematické dovednosti si žáci osvojují výukou orientovanou na budování schémat podle prof. Hejného, hledání logických vztahů a souvislostí s využitím názoru. V českém jazyce je kladen důraz na tvůrčí písemný projev a rozvoj komunikačních dovedností. Priority výuky anglického jazyka jsou zaměřeny do oblasti verbální komunikace s cílem umět se bezproblémově domluvit a nebát se jazyk uplatnit při běžném styku. Základem vzdělávací strategie je minimalizace frontálního vyučování a naopak podpora samostatné nebo týmové práce.

Sledovaná výuka probíhala na základě stanovených principů, zásad a vzdělávacích postupů. Malé počty žáků ve skupinách a zpravidla přítomnost dvou průvodců umožňovala vysoce individualizovaný přístup ke každému žákovi. Vyučující tuto skutečnost účinně využívali a cíleně vedli žáky k dosažení cíle, důraz kladli na účinnou vnitřní motivaci a podnícení zájmu žáka o danou problematiku. Názornost výuky byla vždy podpořena vhodnými didaktickými pomůckami. Při práci ve dvojicích nebo malých skupinkách měli

žáci dostatek prostoru k seberealizaci, současně se učili diskutovat, hledat řešení, přijímat a vyhodnocovat názory spolužáků. Učitelé cíleně koordinovali jejich činnost, pouze omezeně vstupovali do diskuzí, ale v případě potřeby usměrňovali jejich další kroky. Všichni žáci měli dostatek prostoru k vyjádření názoru nebo kladení otázek. Pracovní tempo bylo přizpůsobeno individuálním schopnostem žáka, který nebyl stresován splněním úkolu ve stanoveném časovém termínu. Žáci převážně projevovali vysokou míru aktivity, pouze výjimečně volili spíše relaxační a odpočinkové činnosti na úkor zodpovědně splněného úkolu. Přirozená komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a průvodci pozitivně ovlivňovaly efektivitu vzdělávání. Získané informace a poznatky byly vhodným způsobem propojovány s realitou, žáci se učili využívat a aplikovat získané informace při řešení praktických situací. Vyučující poskytovali žákům systematickou zpětnou vazbu, práce s chybou byla využívána účelně jako prostředek k eliminaci chyb. V závěru vyučovacích hodin zpravidla nechybělo shrnutí a hodnocení ze strany vyučujících, žáci měli prostor pro sebehodnocení.

Činnost ŠD je nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, dbá na osobnostní rozvoj každého žáka. Ranní blok před zahájením vyučování umožňuje žákům odpočinek, relaxaci stolní hry nebo jiné aktivity. První odpolední blok v době od 13:00 do 15:00 hodin je spojen se sportovními aktivitami a pohybem venku, ve druhém odpoledním bloku v době od 15:00 do 17:00 hodin si žáci vybírají z pestré, všestranně zaměřené nabídky volitelných pracovních dílen, případně mají volnou činnost. V průběhu vzdělávání učitelé respektovali individualitu žáků, v rámci organizovaných aktivit vytvářeli příznivé podmínky k jejich seberealizaci, tvořivosti a rozvoji svých potřeb a zálib.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení úrovně dosažených kompetencí žáků postupují vyučující podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání, která obsahují jasná a srozumitelná kritéria a zásady. Za své výkony nejsou žáci klasifikováni, často využívávané ústní, případně písemné hodnocení podporuje motivaci žáků a učitelům umožňuje postihnout jejich silné stránky a citlivě poukázat na nedostatky.

Jedním z efektivních nástrojů sledování výsledků vzdělávání žáků je pozorovací list, v němž učitelé vyhodnocují oblasti, jako je motivovanost žáka, formy jeho práce, dosažené vzdělávací výstupy a nástin jeho možného rozvoje. Nedílnou složkou těchto listů je sebehodnocení žáků. Prostřednictvím pozorovacích listů žáka získávají pedagogové i zpětnou vazbu o efektivitě výuky. Zároveň podrobně vedená žákovská portfolia dostatečně mapují průběh a dosažené výsledky vzdělávání. Tradiční písemné formy ověřování znalostí žáků škola nevyužívá.

Škola provádí diagnostiku nově příchozích i stávajících žáků, na jejímž základě byly vypracovány plány pedagogické podpory pro 8 z nich (pro nadané žáky, přestupující žáky, slabší žáky). Tyto plány jsou pravidelně vyhodnocovány a v případě potřeby jsou prováděny změny podporující dosahování vlastního učebního maxima každého žáka.

Podpora otevřené komunikace v rámci komunitních kruhů napomáhá vytváření dobrých mezilidských vztahů a respektujícímu přístupu žáků ke svému okolí. Prostřednictvím pravidelně organizovaného školního shromáždění žáci vznášejí připomínky k obsahu vzdělávání i k fungování školy, oceňují práci spolužáků, diskutují k problémům či dotazům ze schránky důvěry apod. Škola rovněž efektivně využívá institut kolejí, které jsou obdobou třídnických hodin, při projednávání konkrétních výchovných a vzdělávacích problémů žáků.

Preventivní strategie školy umožňují včasné zachycení negativních jevů, podrobný preventivní program obsahuje dlouhodobé i krátkodobé cíle týkající se předcházení nebezpečným situacím. Díky úzké spolupráci metodika prevence s ostatními pedagogy se daří aplikovat preventivní cíle přímo do výuky. V rámci vytváření dobrých sociálních vztahů mezi učiteli a žáky a žáky navzájem škola pořádá adaptační kurzy. V oblasti prevence spolupracuje i s dalšími partnery, např. Městskou policií Olomouc aj.

Stěžejními partnery školy jsou zákonní zástupci žáků, kterým je poskytováno základní poradenství v problematice výchovy a vzdělávání. K přenosu informací o výsledcích vzdělávání slouží mj. tripartitní osobní setkání (žák, rodič, učitel - průvodce), na kterých dochází k hodnocení, poskytování zpětné vazby o průběhu vzdělávání žáka i plánování jeho další vzdělávací cesty. Kromě toho jsou zákonní zástupci pravidelně 1krát měsíčně formou písemné zprávy informováni o dosažených výsledcích za uplynulé období a návrzích na další postup.

Škola dbá na vlastní prezentaci na veřejnosti. Webové stránky, blog nebo účty na sociálních sítích přinášejí rozsáhlé informace o její činnosti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V průběhu školního roku došlo k nárůstu počtu žáků z původních 40 na současných 47 žáků.

Silné stránky

- Jasně deklarovaná koncepce rozvoje školy má podporu všech pedagogů, rodiče sdílejí vzdělávací strategie, všichni pedagogové včetně zřizovatele se podílejí na její realizaci.
- Vedení školy systematicky vytváří velmi dobré podmínky pro funkční komunikaci mezi pedagogy, rozvoj partnerských vztahů, intenzivní spolupráci, výměnu informací, názorů a zkušeností.
- Mezi žáky a pedagogy jsou otevřené vztahy založené na vzájemné důvěře, respektu, empatii, otevřenosti, ale i míry tolerance a slušnosti. Efektivitu vzdělávání zvyšuje příznivé školní klima a spolupráce se zákonnými zástupci založená na partnerství a průběžné informovanosti o vývoji každého žáka.
- Výuka je založena na uplatňování účinných metod a forem práce umožňující celkový osobnostní rozvoj každého žáka s ohledem na jeho individuální schopnosti, potřeby a zájmy. Vysokou individualizaci vzdělávání umožňují malé počty žáků ve třídách a v části výuky také souběžné působení dvou pedagogů.
- Zájmové vzdělávání kontinuálně navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a systémově jej dále rozvíjí s využitím všestranně orientovaných aktivit. Všichni žáci mají vytvořeny rovné podmínky pro zapojení se do nabízených činností a možnost výběru dle svých zájmů.

Slabé stránky

- Škola zatím nedisponuje potřebným vybavením pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětu na 2. stupni ZŠ, dostatečně není vybavena interaktivní technikou.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem se zaměřit na postupné zlepšování materiálního zabezpečení výuky vhodnými učebními pomůckami a didaktickou technikou.
- Zvážit možnost realizovat alespoň u žáků 5. ročníku srovnávací testování umožňující posoudit úroveň dosažených znalostí a kompetencí vzhledem k stanoveným standardům.
- Na jednání pedagogické rady důsledně vyhodnocovat účinnost přijatých opatření k eliminaci případných nedostatků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy a školských zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 20 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (viz Slabé stránky) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku školy a školských zařízení, ze dne 25. 4. 2017
2. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti (elektronická verze)
3. Plány pedagogické podpory (8krát) – školní rok 2016/2017
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro měnící se svět“, platnost od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 31. 8. 2016
6. Třídní knihy (elektronická verze) – školní rok 2016/2017
7. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní rok 2016/2017
8. Školní řád (včetně hodnocení výsledků a chování žáků), ze dne 31. 8. 2016
9. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 31. 8. 2016
10. Rozvrh hodin – školní rok 2016/2017
11. Záznamy z pedagogických rad a pracovních porad – školní rok 2016/2017 (seznámení s řády školy dne 23. 8. 2016)
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) – školní rok 2016/2017
13. Plán DVPP pro školní rok 2016/2017, ze dne 30. 8. 2016 (včetně plánu školení a přehledu absolvovaných akcí)
14. Kniha školních úrazů, zřízena od 1. 9. 2016

15. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb – školní rok 2016/2017
16. Doklady související se stravováním žáků – školní rok 2016/2017
17. Strategie rozvoje školy, ze dne 1. 9. 2016
18. Strategie naplňování rovných příležitostí, ze dne 1. 9. 2016
19. Adaptační program pro nové pedagogické pracovníky školy, ze dne 1. 9. 2016
20. Zápisy z porad průvodců – měsíčně, programy výživné, pestré, všechno možné
21. Rozpis konzultačních hodin – školní rok 2016/2017
22. Měsíční plány činnosti, září až prosinec 2016
23. Kniha kontrol/odstranění závad (elektronická verze) – školní rok 2016/2017
24. Hospitační záznamy – školní rok 2016/2017
25. Namátkově vybrané pozorovací listy žáků – školní rok 2016/2017
26. Minimální preventivní program pro rok 2016 – 2017, ze dne 30. 8. 2016
27. Zápisy z jednání školské rady – školní rok 2016/2017
28. Zpráva rodičům (týdenní přehled aktivit za uplynulý týden) – školní rok 2016/2017
29. Schůzka s rodiči, ze dne 23. 8. 2016 a 15. 6. 2017 (základní organizační informace, řády školy)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát-oblastní pracoviště
Wellnerova 25
779 00 Olomouc

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

V Olomouci 15. června 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Michal Vodička, ředitel školy

V Olomouci 21. 6. 2017

ScioŠkola Olomouc – základní škola, s.r.o.
Horní náměstí 285/8, 779 00 Olomouc
IČ: 04774485